



Análise e Desenvolvimento  
de Sistemas

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS**



**ATA DA 35ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM  
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - DIA 26/11/2019.**

Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove, às dezesseis horas, na sala A04, do Bloco A do Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, reuniu-se o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (TADS) sob a presidência do professor João Eugenio Marynowski, coordenador do curso e com a presença dos seguintes membros do colegiado: Professores Cícero Coati, Dieval Guizelini, Evandro Luiz Brandão, Iara Maria Bruz, Jaime Wojciechowski, Jeroniza N. Marchaukoski, Jouglas A. Tomaschitz, Luiz Antonio Passos Cardoso, Luiz Antonio Pereira Neves, Maria Valéria da Costa, Mário de Paula Soares Filho, Marly de C. Campos Coati, Paulo Eduardo S. Moraes, Rafaela M. Fontana, Razer Anthom Nizer Rojas Montaño e os secretários Michael Schaffer e Ana Paula de Deus. Justificaram ausência os professores Alessandro Brawerman, Alexander Kutzke, Andreia de Jesus e Prila L. Calado. Não houve registro de presença dos representantes discentes. Havendo quorum o presidente iniciou a reunião.

**1) Inclusão, inversão de ordem ou pedido de emergência de pauta:** **1.1) Inversão de pauta:** A professora Maria Valéria pediu que o item 8 passasse a ser o item 2. Posto em discussão e em seguida posto em votação, aprovado por unanimidade.

**1.2) Inclusão de pauta:** O prof. Luiz Antonio Pereira Neves requisita inclusão de pauta referente ao processo 084440/2019-51, Relator Prof. Jouglas A. Tomaschitz. Proposta de regulamentação de pesquisa do Projeto Piá Robô. O prof. Neves requisita inclusão de pauta referente ao processo 084021/2019-10, Relator prof. Neves. Proposta de curso de extensão intitulado "Ferramentas para o Planejamento do Trabalho Docente". O prof. João requisita inclusão de pauta referente a atualização dos membros da COA e COE. Posto em discussão e em seguida em votação as inclusões, aprovadas por unanimidade.

**2) Informes:** **2.1) Direção do Setor -** A Prof<sup>a</sup> e diretora do SEPT Flávia L. B. Bespalhok informou que a direção quer estreitar a relação com todos os cursos do setor, conhecendo as necessidades de cada um e estreitando o diálogo com os respectivos colegiados. Informou ainda que pretende participar de pelo menos uma reunião de cada curso por ano. Dada a palavra, o prof. Dieval Guizelini citou que os laboratórios e kits de arduino e rede são sugestões de melhoria na infraestrutura. Informou a respeito da reversão da resolução que extingue as atividades formativas. Alertou ainda que os docentes devem resgatar os projetos de pesquisa em que estão envolvidos, visando se resguardar de problemas com auditorias. Citou ainda a questão da dedicação exclusiva e do corte de gastos do governo. O prof. Jaime informou que 20 computadores novos serão instalados no laboratório A16. O prof. João informa que o melhor para o TADS é a atualização dos dois laboratórios menores. O prof. Jaime comentou que iria verificar isso com o Alysson.

**2.2) COE:** O prof. João Eugenio reforçou a informação registrada nas reuniões anteriores, a respeito do novo procedimento para registro de estágio dos alunos do curso e também do setor, no qual cabe ao estudante a busca de todas as assinaturas bem como a digitalização do contrato e submissão na secretaria online do Sept, a qual encaminhará para a COAFE, visando o registro e autorização da Universidade para realização das atividades.

**2.3) Comitê de Pesquisa e Extensão:** Não houveram

ponderações. **2.4) Ajuste Curricular.** O prof. João Eugenio informou que o processo está pendente da avaliação da Comissão de Encargos, e que também foi questionado por vários colegas dos outros colegiados se realmente era interessante adicionar tantas optativas, mas que a maioria foi aceita. Então em breve deve encaminhar o processo. **2.6) Bancas de TCC.** O prof. João Eugenio informou que as bancas de TCC foram atualizadas e que serão nos dias 05/12, 06/12 e 10/12. **2.7) Confraternização do TADS.** Prof. João Eugenio informou que a confraternização será realizada no dia 03/12, na Associação dos Professores da Universidade Federal do Paraná - APUFPR, com início às 17h. **2.7) Diários de Classe, Relatórios de Nota e Frequência.** O prof. João Eugenio informou aos docentes que os diários de classe, relatórios de nota e conteúdos ministrados e frequência devem ser digitalizados e encaminhados para o e-mail da coordenação do curso, em formato pdf, com a finalidade de facilitar o arquivamento digital dos mesmos. **2.8) Registro de faltas de estudantes com matrícula posterior.** O prof. João Eugenio informou que quando o aluno é matriculado em data posterior a data de início regular das aulas, as faltas devem ser computadas pelo docente somente a partir do dia da matrícula no sistema, informação que deve ser confirmada com o documento de registro de matrícula. Prof. Dieval e prof. Jeroniza salientaram que as faltas registradas anteriormente devem ser lançadas no diário de classe com a letra "J", de justificado, e não "F", de falta. **2.9) SOM no SEPT.** O Prof. Paulo informou que hoje no auditório C irá ocorrer o evento que está promovendo como parte de sua disciplina, e que estão sendo arrecadadas latas de leite condensado ou a quantia de R\$10,00 referentes a uma ação voluntária para auxiliar pessoas em tratamento de câncer. **3) Ordem do dia.** **3.1) Apreciação e aprovação das atas anteriores, 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> partes da 34<sup>a</sup> Reunião Ordinária.** Posto em discussão e em seguida posto em votação, foram aprovadas por unanimidade. **3.2) Processo 23075.071423/2019-54, apreciação e votação do ad-referendum referente a proposta de Projeto de Pesquisa:** "Uso de metodologias ativas e gamificação para o desenvolvimento do comportamento organizacional dos alunos de cursos de tecnologia do setor de educação profissional e tecnológica da UFPR". Interessada: Prof. Maria Valéria da Costa. Relatora: Prof. Jeroniza N. Marchaukoski. No relato foram apreciadas as informações do objetivo do projeto, fundamentação, plano de trabalho, conformidade do projeto com as normas e resoluções vigentes, entre outros itens. A relatora foi de parecer favorável à proposta, ratificando a aprovação do "ad referendum 16". Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade. **3.3) Equivalências entre disciplinas TI150, GQ121 e NI086.** Relator: Prof. Paulo Eduardo S. Moraes. O relator foi de parecer favorável à equivalência da disciplina TI150 Gestão de Empresas e Empreendedorismo com as disciplinas GQ121 Gestão Empresarial e NI086 Empreendedorismo, uma vez que as ementas são equivalentes nas disciplinas analisadas, contendo conteúdos compatíveis. Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade. **3.4) Calendário de Reuniões do Colegiado 2020.** Relator Prof. João. O relator propõe 7 reuniões ordinárias do colegiado nas datas: 19/02; 12/03; 25/05; 23/06; 06/08; 28/09; e 26/11. Posto em discussão e em seguida em votação, foi aprovado por unanimidade. **3.5) Apreciação e votação do processo 23075.082151/2019-18. Relatório atividades da EComp.** Relatora prof.a Andreia de Jesus. Item retirado para diligência. **3.6) Equivalências entre disciplinas DS150 DAC (75h) e TI162 DAC (60h) + TI142 IAC (75h).** Relator prof. João Eugenio. O relator informou que se um estudante do currículo antigo precisa de ambas TI142 e TI162, não consegue suprir no plano de adaptação e adequação pois cada uma é equivalente com a DS150. Assim indica a equivalência da disciplina DS150 Desenvolvimento de Aplicações Corporativas (75h) com as disciplinas TI162 Desenvolvimento de Aplicações

Corporativas (60h) e TI142 Implementação de Aplicação para Computador (75h), mesmo com a diferença de carga horária, já que os conteúdos são compatíveis. Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade.

**3.7) Atualização do Regimento de Atividades Formativas.** Relator prof. Alessandro, relato lido pelo prof. João. Foi informado que os estudantes da grade 2017 devem cumprir 60 horas de atividades formativas. Assim propõe novo Regulamento e Formulário com carga máxima por categoria de 30 horas. As grades anteriores a 2017 devem cumprir 120 horas de atividades formativas, mantendo-se a carga máxima por categoria de 60 horas.

Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade.

**3.8) Parecer e recomendações do NDE sobre a Avaliação UFPR 2019-1.** Relator prof. João. Sobre a avaliação 2019-1 da UFPR, tivemos uma participação significativa do TADS, 47,7% para o turno vespertino e 36,4% para o noturno. Consideramos as avaliações com mais de 10 respostas e Excelente, Bom e Razoável como aceitáveis; e Ruim e Precário acima ou igual à 20% como preocupantes e merecendo ações por parte dos professores para a melhora dos indicadores.

Q01) 95% indicaram que foi apresentado o plano de ensino.

Q02) 88% indicaram que as atividades do plano foram cumpridas.

Q03) 83% indicaram que a carga horária foi cumprida, entretanto as disciplinas APS 2, BD 2, IHC, LP, LPOO 1 e MAPN apresentaram acima de 20% de respostas negativas ao cumprimento da carga horária.

Q04) 89% indicaram bom desenvolvimento dos conteúdos das disciplinas, entretanto as disciplinas BD 2, ED 1, LPOO 1 e MAPN apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q05) 87% indicaram bons conhecimentos anteriores para acompanhar as disciplinas, entretanto as disciplinas BD 2, Eng Req, Humanidades, IAC, LPOO 1, Proj Alg, Sist. Inf. e SO apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q06) 91% indicaram um bom momento para a disciplina ser ministrada, entretanto MAPN apresentou acima de 20% de respostas negativas.

Q07.1) 87% indicaram que as metodologias de ensino utilizadas desafiaram o estudante a aprofundar conhecimentos e o desenvolvimento de competências reflexivas e críticas, entretanto as disciplinas BD 2, ED 1, Gestão de Empresas, Humanidades, IHC, LPOO 1, MAPN e Sist. Inf. apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q07.2) 88% indicaram que as avaliações realizadas foram compatíveis com os conteúdos.

Q08.1) 89% indicaram que a disciplina contribuiu com a formação acadêmica geral, entretanto as disciplinas BD 2, ED 1, Gestão Empresas, Humanidades, LPOO 1 e MAPN apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q08.2) 88% indicaram que a disciplina contribuiu para o desenvolvimento da capacidade crítica, entretanto as disciplinas BD 2, ED 1, Gestão Empresas, IHC, LPOO 1 e MAPN apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q09) 87% indicaram que se interessaram pela disciplina, entretanto as disciplinas BD 2, Gestão Empresas, Humanidades, IA, IHC, IAC, LPOO 1 e MAPN apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q10.1) 88% indicaram que participaram das atividades quando solicitado.

Q10.2) 85% indicaram que realizaram as atividades em classe ou extraclasse.

Q10.3) 67% indicaram que participaram de discussões e ofereceram feedbacks dos temas e assuntos tratados e solicitados pelos professores, entretanto as disciplinas Adm Sist, BD 2, Desenv. Móvel, Web 1, Web 2, IAC, LP, LPOO 1, Matemática, MAPN, Proj. Alg. e Sist. Inf. apresentaram acima de 20% de respostas negativas.

Q10.4) 95% de presença nas aulas, entretanto a disciplina LP apresentou acima de 20% de respostas negativas.

O NDE ainda indica que todos os professores verifiquem suas turmas individuais para definirem estratégias para a melhora dos indicadores avaliados.

Ainda que comentem com os estudantes sobre a avaliação para motivar cada vez mais a participação nas próximas.

Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade.

**3.9) Processo 23075.084440/2019-51, apreciação e votação da proposta de Projeto**

**de Pesquisa: Pia Robot: desenvolvimento de um robô para a interação homem-máquina aplicado à educação e a saúde.** Interessado: Prof. Luiz Antonio Pereira Neves. Relator Prof. Jouglas Alvez Tomaschitz. No relato foram apreciadas as informações do histórico do projeto, plano de trabalho, conformidade do projeto com as normas e resoluções vigentes, entre outros itens. O relator foi de parecer favorável à proposta. Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade. **3.10) Processo 23075.084021/2019-10, apreciação e votação da proposta de Curso de Extensão: Ferramentas para o Planejamento do Trabalho Docente.** Interessada: Andreia de Jesus. Relator: Prof. Luiz Antonio Pereira Neves. No relato foram apreciadas as informações do plano de trabalho (proposta), corpo docente, carta de esclarecimento, conformidade da proposta com as normas e resoluções vigentes, entre outros itens. O relator foi de parecer favorável à proposta. Posto em discussão e em seguida posto em votação, foi aprovado por unanimidade. **3.11) Atualização dos membros da COA e COE.** O prof. João questiona se alguém gostaria de participar das comissões. Os prof.s Luiz Antonio Passos Cardoso e Luiz Antonio Pereira Neves se candidatam a fazer parte da COA. Posto em votação, foi aprovado por unanimidade. **4) Encerramento.** Não havendo mais o que tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Eu, Michael Schaffer, Secretário da Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (TADS), lavrei a presente ata, que será assinada por mim e demais presentes. Curitiba, 26 de novembro de 2019.

Prof. João Eugenio Marynowski  
Coordenador do Curso

